

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

Директора ООО «Формула Здоровья»

Кульгина А.И.



от 09.01.2023г.

ПОЛИТИКА обработки персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) действует в отношении всех персональных данных, которые ООО «Формула Здоровья» ИНН: 3628020011, ОГРН: 1193668003671 (далее по тексту — Оператор) может получить от субъекта персональных данных, состоящего с Оператором в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее — работник), или от субъекта персональных данных - физического лица, заключившего с Оператором договор на оказание платных медицинских услуг (далее — пациент).

1.2. Целью настоящей Политики является защита персональных данных субъектов от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные всегда являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

1.3. Основанием для разработки Политики стали Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных»), а также другие законодательные и нормативные правовые акты в области обработки и защиты персональных данных, действующие на территории Российской Федерации.

1.4. Настоящая Политика утверждается и вводится в действие приказом директора и является общедоступной, т. е. размещается в открытом доступе (на официальном сайте, стенах информирования Оператора и т.п.) или иным образом, обеспечивающим свободный доступ к данной Политике.

2. ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст. 5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Обработка персональных данных работников осуществляется в целях исполнения заключенного с субъектом трудового или иного договора, определяющего его трудовую функцию, и обеспечения прав работника, гарантированных законодательством Российской Федерации.

2.3. Обработка персональных данных пациентов осуществляется в целях заключения и исполнения договора оказания платных медицинских услуг, стороной которого либо выгодоприобретателем является субъект персональных данных.

2.4. Оператором обрабатываются следующие категории персональных данных:

2.4.1. в отношении работника: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; адрес места жительства и адрес регистрации; данные документа, удостоверяющего личность; фотография; информация об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются); анкетные данные, предоставленные при поступлении на работу или в процессе работы (в том числе автобиография, сведения о семейном положении работника, изменение фамилии, наличии детей и иждивенцев); контактная

информация; сведения о постановке на налоговый учет (ИНН); сведения о регистрации в Пенсионном фонде (номер страхового свидетельства); данные документа воинского учета; данные трудового договора и соглашений к нему; данные кадровых приказов о приеме, переводах, увольнении и иных событиях, относящихся к трудовой деятельности работника;

2.4.2. в отношении пациента: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); пол; дата рождения; место рождения; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; место жительства; место регистрации; дата регистрации; страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии), принятый в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном учете) в системе обязательного пенсионного страхования; номер полиса ОМС (при наличии); анамнез, диагноз, сведения об организации, осуществляющей медицинскую деятельность, вид оказанной медицинской помощи, условия, объем и сроки оказанной медицинской помощи, результат обращения за медицинской помощью, сведения о проведенных медицинских экспертизах, медицинских осмотрах и медицинских освидетельствованиях и их результаты, примененные порядки и стандарты, клинические рекомендации медицинской помощи, сведения о медицинском работнике или работниках, оказавших медицинскую помощь, проводивших медицинские экспертизы, медицинские осмотры и медицинские освидетельствования; фото/видеоизображение.

2.5. Информация, собираемая Оператором в отношении соискателей на вакантные должности, также относится к персональным данным вне зависимости от того, принят ли соискатель на вакантную должность или нет. В случае если с соискателем не были установлены трудовые отношения, в отношении него в полной мере применяются требования о сборе, обработке, хранении, защите персональных данных, установленные Федеральным законом № 152-ФЗ «О защите персональных данных» и локальных актах оператора, регламентирующих порядок обработки персональных данных работников.

2.6. Лицо, ответственное за обработку персональных данных обеспечивает проверку вышеперечисленных документов, содержащих персональные данные субъектов, на предмет их подлинности, а также обеспечивает при необходимости их временное хранение в установленном порядке.

2.7. Оператор обрабатывает общедоступные, иные категории персональные данные и специальные категории персональных данных (последние – только в отношении пациентов). Сбор биометрических персональных данных оператором не производится.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ

3.1. Оператор обрабатывает и хранит персональные данные субъектов в соответствии с внутренними нормативными документами, разработанными в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения) извлечения, использования, передачи (распространения, предоставления и доступа), обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения персональных данных субъектов. При этом используется смешанный (автоматизированный и неавтоматизированный) способ обработки персональных данных.

3.3. Передача персональных данных третьим лицам для выполнения договорных обязательств осуществляется только с согласия субъекта, а при выполнении функции предоставления государственной услуги – в рамках установленной законодательством процедуры.

3.4. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

3.5. К работе с персональными данными привлекаются ответственный за организацию обработки персональных данных, а также штатные сотрудники

оператора, допущенные к работе с персональными данными работников и/или пациентов Оператора и подписавшие соглашение о неразглашении персональных данных. Перечень сотрудников компании, имеющих доступ к персональным данным, определяется соответствующим приказом директора.

3.6. К обработке специальных категорий персональных данных могут иметь доступ лица, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанные в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну, а также специально уполномоченные сотрудники Оператора, получившие доступ к таким данным ввиду исполнения ими своих должностных обязанностей.

3.7. Персональные данные субъектов хранятся в месте нахождения Оператора с обязательным принятием оператором мер по обеспечению их конфиденциальности и сохранности. Оператор хранит персональные данные на бумажных носителях и в электронном виде.

3.8. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении. Кроме того, условием прекращения обработки персональных данных может являться прекращение договора, стороной которого является субъект персональных данных или отзыв субъектом своего согласия на обработку персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

3.9. Сроки хранения документов, содержащих персональные данные не превышают установленных действующими нормативными актами сроков хранения документов. По истечении установленных сроков хранения документы подлежат уничтожению. Порядок уничтожения персональных данных, а также носителей, содержащих персональные данные, определяется в соответствии с «Регламентом по учету, хранению и уничтожению носителей персональных данных», утвержденных приказом директора.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

4.1. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина оператор при обработке персональных данных обязан соблюдать следующие общие требования:

4.1.1. Все персональные данные субъекта персональных данных следует получать у него самого. Если персональные данные работника, возможно, получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Уполномоченное Оператором лицо должно сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

4.1.2. Обработка персональных данных всех категорий субъектов может осуществляться исключительно в целях, указанных в разделе 2 настоящей Политики.

4.1.3. Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъектов персональных данных о их политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

4.1.4. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта, оператор персональных данных не имеет права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

4.1.5. Защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена оператором за счет его средств в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

5. ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА

Субъект персональных данных обязан:

5.1. Предоставить достоверные персональные данные, необходимые для исполнения договора, оказания услуги, идентификации субъекта персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных Федеральным законодательством Российской Федерации.

5.2. Своевременно, в разумный срок, сообщать оператору об изменении своих персональных данных.

6. ПРАВА СУБЪЕКТА

Субъект персональных данных имеет право:

6.1. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке, форме и сроки, установленные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

6.2. Требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее при предоставлении субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных;

6.3. Отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем направления заявления в свободной форме в адрес Оператора заказным письмом с уведомлением или обратившись лично по месту нахождения Оператора;

6.4. Обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;

6.5. Осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. В соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» раскрытие и распространение третьим лицам персональных данных, а также сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, осуществляется с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

7.2. В соответствии с требованиями статьи 88 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ передача персональных данных работника третьей стороне осуществляется с его письменного согласия, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

7.3. Передача персональных данных субъектов персональных данных проходящих медицинские осмотры, медицинские исследования и лечение третьим лицам без согласия субъекта персональных данных осуществляется в следующих случаях:

7.3.1. В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 ноября 2010 № 326 «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» и договорами, заключаемыми субъектами (работодателем) со страховыми компаниями, в целях ведения персонифицированного учета сведений о медицинской помощи, оказанной застрахованным лицам, осуществляется передача сведений о субъекте персональных данных в территориальные фонды ОМС, ДМС, негосударственные страховые компании.

7.3.2. В соответствии с требованиями Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в частности в случаях:

- в целях проведения медицинского обследования и лечения гражданина, который в результате своего состояния не способен выразить свою волю;
- при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;
- по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора, по запросу органа уголовно-исполнительной системы в связи с исполнением уголовного наказания и осуществлением контроля за поведением условно осужденного, осужденного, в отношении которого отбывание наказания отсрочено, и лица, освобожденного условно-досрочно, а также в связи с исполнением осужденным обязанности пройти лечение от наркомании и медицинскую и (или) социальную реабилитацию;
- в целях информирования органов внутренних дел о поступлении пациента, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что вред его здоровью причинен в результате противоправных действий;
- в целях проведения военно-врачебной экспертизы по запросам военных комиссариатов, кадровых служб и военно-врачебных комиссий федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба;
- в целях расследования несчастного случая на производстве и профессионального заболевания и в иных случаях, предусмотренных данной статьей.

7.4. Передача персональных данных работников учреждения без их

согласия осуществляется в следующих случаях:

7.4.1. В соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ в случае, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных указанным Кодексом или иными федеральными законами.

7.4.2. В соответствии с требованиями Налогового кодекса Российской Федерации от 05 августа 2000 года № 117-ФЗ представляются в налоговый орган по месту своего учета сведения о доходах физических лиц истекшего налогового периода и суммах начисленных, удержанных и перечисленных в бюджетную систему Российской Федерации, а также расчеты по страховым взносам.

7.4.3. В соответствии с пунктом 5 статьи 19, подпункта 7 пункта 1 статьи 79 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в целях информационного обеспечения пациентов в учреждении здравоохранения могут создаваться источники персональных данных общего доступа, содержащие информацию о врачах-специалистах (доска объявлений, информация на сайте и т.п.). Указанные источники персональных данных могут в частности включать в себя следующую информацию: фамилию, имя, отчество, структурное подразделение, должность, сведения о квалификации врача-специалиста, стаж работы.

8. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Оператор предпринимает необходимые организационные и технические меры по защите персональных данных. Принимаемые меры основаны на требованиях ст. 18.1, ст. 19 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», а также иных нормативных актов в сфере персональных данных.

8.2. Оператором предпринимаются, в частности, следующие меры по защите персональных данных:

- назначены лица, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных и лица, допущенные к работе с персональными данными;
- контроль исполнения требований, содержащихся в Политике осуществляется ответственным за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных;
- ответственность должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами оператора;
- лица, ведущие обработку персональных данных, проинструктированы и ознакомлены с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы и защиты персональных данных.

8.3. Помимо обозначенных мер, осуществляются меры технического характера, которые направлены на:

- предотвращение несанкционированного доступа к системам, в которых хранятся персональные данные;
- резервирование и восстановление работоспособности технических средств и программного обеспечения, средств защиты информации в информационных системах персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- иные необходимые меры безопасности.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящая Политика вступает в силу с даты её утверждения.

9.2. Настоящая Политика может быть пересмотрена в результате изменений нормативных актов, регулирующих порядок работы с персональными данными. До внесения в нее изменений, Политика действует в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.